

# 臺中市立豐南國民中學校園場地開放使用管理要點

修訂日期：100/09/26 訂定

101/09/11 修訂

101/10/09 修訂

108/10/24 修訂

109/05/12 修訂

109/08/28 修訂

- 一、本要點依「臺中市高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法」第十八條規定訂定之。
- 二、本校場地以提倡正當休閒活動，推廣全民運動及社教文化活動使用為主，凡個人合於使用原則者可步行進入使用本校田徑場、室外球場。開放時間為：
  - (一)上課日：下午六時至十時。
  - (二)國定假日及例假日：上午六時至下午十時。
  - (三)寒、暑假：學校辦理學藝活動時，開放時間比照上課日辦理。經申請許可者夜間使用不得超過下午十時。前項校園場地開放時間，得由本校視實際需要調整之，並報教育局備查。
- 三、本校因施工、重大教學活動或其他特殊情形，場地開放確實有困難者，本校得公告暫停開放。
- 四、有下列情形之一，本校得拒絕其進入校園，或請其離去，如不聽從管理人員指揮，必要時得請轄區警察人員協助取締或處理：
  - (一) 酗酒或精神異常者。
  - (二) 流動攤販及推銷物品。
  - (三) 聚眾鬥毆及吵鬧者。
  - (四) 破壞公物及其他不法行為者。
  - (五) 未經許可隨意進入未開放使用場地者。
  - (六) 隨意張貼或污損校園環境者。
  - (七) 攜帶牲畜、危險物及違禁品進入學校者。
  - (八) 其他影響校園安全之行為。
  - (九) 場地之開放使用，不得影響學校教學或相關活動之進行；其用途以下列活動為限：
    1. 學校教育活動
    2. 體育活動。
    3. 其他有益身心健康之活動。
    4. 其他有關教育、文化等公益活動。
    5. 申請使用校園場地，不得為營業行為。但經本校許可者，不在此限。
    6. 申請使用校園場地，不得從事政治或宗教活動。但單純借用場地之宗教活動，經本校審核不違反教育中立原則者，不在此限。

7. 各項選舉投票日前六個月內，政黨、各級民意代表或公職候選人列名為申請人、指導、主辦、合辦或協辦單位申請使用校園場地者，本校不予許可。

若違反 6 及 7 規定者，沒收保證金，且自活動日起一年內不得申請借用場地。

五、機關團體合於使用原則而須於本校校園辦理活動時，應事先向本校申請使用許可。

前項申請應填具借用申請書，於使用 10 日前向學校提出，經學校核准並簽訂場地借用契約，繳納場地使用規費及保證金後始得使用。10 日內之場地借用申請，學校視實際情況，保留核准與否之權力。

六、申請人取得許可後，除有下列情形之一者，無法如期使用其所繳納之各項費用概不退還，如致本校受有損害者，申請人應負損害賠償責任：

(一)申請人因特殊事故無法如期使用，於不使用前三日通知學校者，得無息退還其所繳納之保證金全額及各項費用二分之一。

(二)因不可抗力之事故，如風災、地震、空襲等，致使用申請人無法如期使用時，得無息退還其無法使用期間所繳納之各項費用。

七、有下列情形之一，本校立即中止借用；已繳納場地使用規費及保證金均不退還，如有損害並應負賠償責任：

(一)違反政府法令政策或公序良俗之行為。

(二)妨礙公務或有故意破壞公物之行為。

(三)有非經許可之營業行為。

(四)活動項目與申請登記內容不符者。

(五)將場地之全部或一部轉讓他人使用。

(六)活動內容對於他人健康或建築物安全或學校設施有危害之虞。

(七)不遵從學校指示致生學校損害之行為。

(八)其他違反本辦法規定之行為。

八、借用本校場地，應遵守下列使用原則，違反者，視情節輕重予以糾正或終止使用，並不得要求退費，如有損害並應負賠償責任：

(一)遵守校方規定，不影響學校正常教學或妨礙學校觀瞻。

(二)負責會場秩序安全，並不影響學校及週邊鄰居安寧。

(三)廣播音量以不擾民為原則，若遭臺中市環保局取締罰鍰，由使用人、使用單位自行負責。

(四)不可轉借提供他人使用、不可作有危險性之行為。

(五)不得吸煙、嚼檳榔及吃口香糖，且不可影響本校環境衛生。

(六)使用後應立即清理場地，處理垃圾、收拾桌椅；與活動有關之器材依規定歸位。

(七)本校場地，借用時間以例假日，學生上課以外時間為原則。借用時間一天不得超過八小時，夜晚（含善後整理）不得超過下午九時。

(八)本校場地，不借用為供婚喪喜慶、宴客場所之用。

- (九)本校場地內各種設施非經同意不得任意移動或擅自張貼海報、紙張等，如有損毀建物、器具、設備應負責賠償或修復。
- (十)借用本校場地之團體活動者，必須穿著整齊服裝，不得有妨害民俗風化等行為。

#### 九、收費辦法：

- (一) 申請使用校園場地者，以先申請者優先使用。多人申請長期使用造成時段不敷分配時，由本校協調解決。申請長期使用校園場地，每次一年為限。期滿後如需繼續使用者，應於期滿日十日前提出申請。長期使用超過一個月之單位，除保證金外，學校得視實際使用情形酌予減收，減收比例不得逾應繳交費用之百分之五十(即一小時計價收費金額之二分之一)。但在不影響其他使用者之情形下，學校得許可增加每星期使用場地之次數及時數。
- (二) 借用本校場地應於使用日十日前，填具申請書，向學校提出申請。未於十日前提出申請者，於申請請日無他人申請使用時，得由學校斟酌實際情況許可。核准三日內繳納相關規費，否則廢止許可。
- (三) 規費項目：(1)場地使用管理維護費(2)清潔費(3)水電費(4)擴音設備。
- (四) 各項收費依實際借用情況收費，所收費用依會計程序辦理繳庫並採收支對列支應相關費用。
- (五) 教育局、臺中市政府運動局（以下簡稱運動局）或教育局所屬社教機構主辦之活動，使用校園場地者，免繳交各項費用及保證金。
- 受教育局、運動局委託辦理業務之單位或機關申請使用校園場地者及經教育局許可辦理之非學校型態個人、團體或機構實驗教育申請使用設籍學校之校園場地者，免繳交場地使用管理維護費；水電費或清潔費得擇一減半收取。
- 前二項以外單位或機關與教育局、運動局或學校合辦公益活動、政府機關及其他學校申請使用校園場地者，得免繳交場地使用管理維護費及擴音設備費。
- (六) 規費金額依本校場地使用收費標準表。(如附件一)。

十、借用人於使用後應負責立即回復原狀並清理場地、攜走全部垃圾，會同校方人員檢查合格後，方得退還保證金。未遵守者由本校僱工拆除、清理或修護，所需費用由借用人負擔，或由保證金扣除，如有不足，本校可予追償。

十一、學校因教學目的或特殊需要須使用時，得於使用日三日前，通知申請人改期，如無法改期者，廢止原使用許可，並依繳費之日郵政儲金之一年期定期存款利率，自繳費之日起，至學校廢止辦理之日止，按日加計利息，與所繳交之各項費用及保證金，一併退還。

- 十二、各種車輛禁止進入本校，借用團體若因活動性質，汽機車須進入校園應事先申請，並繳納停車費後依校方規定停車外，借用團體應派人指揮管制。
- 十三、其他未盡事宜，悉依「臺中市高級中等以下學校校園場地開放使用管理辦法」之規定處理。
- 十四、本場地使用管理要點，經校長核可後，呈報臺中市政府教育局核備後公告施行之。